

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
 Калининградская область
 Администрация муниципального образования
 «Правдинский муниципальный округ Калининградской области»
 Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
 Правдинского муниципального округа «Средняя школа п. Крылово»
 238414, ул. Центральная, д.36, пос. Крылово, Правдинский район, Калининградская область,
 тел/факс (8401)5772743 E-mail: krylovo-school@yandex.ru

«УТВЕРЖДАЮ»
 И.о. директора
 Средней школы п. Крылово
 Дроздецкая О. Н.
 Приказ № 335/2
 от «18» 08 2023 г.

План мероприятий по противодействию коррупции в Средней школе п. Крылово

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Постоянно	Директор
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на: - совещаниях при директоре; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Родительских комитетов; - заседаниях Педагогических советов; - собраниях родителей.	декабрь, май	Директор
1.3. Приведение локальных нормативных актов школы в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции.	1 раз в квартал	Директор
2. Меры по совершенствованию функционирования школы в целях предупреждения коррупции		
2.1. Предоставление директором школы в налоговую инспекцию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	до 30 апреля	Директор
2.2. Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений	По факту уведомления	Ответственное лицо по предупр. коррупции
2.3. Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления государственных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления.	По факту обращения	Комиссия по урегулированию споров
2.4. Проведение анализа результатов рассмотрения	1 раз в квартал	Ответственное

обращений граждан о фактах проявления коррупции.		лицо по предупр коррупции
2.5. Распределение выплат стимулирующего характера педагогическим работникам школы	В течение года	Комиссия по распр. стим.
2.6. Проведение анализа и корректировки должностных обязанностей сотрудников школы, исполнение которых в наибольшей степени подвержено риску коррупционных проявлений.	Март	Директор
2.7. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в школы.	постоянно	директор
2.8. Оборудование стенда по нормативным документам: « Наши успехи», «Это важно знать!»	постоянно	Зам. по ВР
2.9. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости к коррупционному поведению.	Ежегодно декабрь	Зам. по ВР
2.12. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Январь	Ответственное лицо по предупр. коррупции
2.13. Организация и проведение инвентаризации муниципального имущества по анализу эффективности использования.	Ноябрь- декабрь	бухгалтер, зам по АХЧ.
2.14. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведение занятий, - расходование денежных средств; - соблюдением прав всех участников образовательного процесса; - работы по обращениям граждан.	постоянно	Заместитель директора по УВР
2.15. Разработка анкет (опросников) по антикоррупционной тематике для проведения анкетирования среди участников образовательного процесса.	Ежегодно	Педагог- психолог
2.16. Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения.	В течение года	Директор
3. Антикоррупционное образование и антикоррупционная пропаганда		
3.1. Консультирование сотрудников школы по правовым вопросам и вопросам применения антикоррупционного законодательства	По необходи- мости	С привлечением юристов, Директор
3.2. Использование методических и учебных пособий по организации антикоррупционного образования обучающихся и его внедрение в практику работы	В течение учебного года	классные руководители
3.3. Содействие в разработке и реализации акций, направленных на развитие антикоррупционного мировосприятия (встречи под девизом «Честным быть модно и престижно», «Не дать - не взять», проведение «Круглых столов», семинаров, с сотрудниками школы, родителями обучающихся, и другими лицами, а также проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией.	По плану	Директор, классные руководители
4. Взаимодействие школы и родителей обучающихся		
4.1. Информирование родителей о правилах приема в школы, об оказании платных образовательных услуг на родительских собраниях, на информационных стендах.	Постоянно	Директор, классные руководители

4.2. Обеспечение актуализации информации в уголке питания, уголке потребителя образовательных услуг	В течение года	Директор
4.3. Проведение ежегодного опроса родителей обучающихся школы с целью определения степени их удовлетворенности работой школы, качеством образовательных услуг.	апрель	Педагог - психолог
4.4. Создание, поддержка и совершенствование Интернет-сайта, раскрывающего информацию о деятельности школы.	Постоянно	Директор, педагогический коллектив
4.5. Публикация и размещение на Интернет-сайте, стендах ежегодных отчетов о реализации мер антикоррупционной политики	Постоянно	Директор, педагогический коллектив
4.6. Обеспечение выполнения Административных регламентов предоставления услуг	Постоянно	Директор, пед. коллектив
4.7. Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Директор, пед. коллектив
4.8. Размещение на сайте школы ежегодного публичного отчета руководителя об образовательной, медицинской и финансово-хозяйственной деятельности	Постоянно	Директор, педагогический коллектив
4.9. Обеспечение функционирования сайта школы, в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 г. № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления» для размещения на нем информации о деятельности школы, правил приема в школу, публичного доклада руководителя школы, информации, предусмотренной закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информации об осуществлении мер по противодействию коррупции	В течение года	Директор, педагогический коллектив
5. Взаимодействие школы с правоохранительными органами территории		
5.1. Беседа с участковым полиции	В течение года	Участковый, Директор, персонал школы
Памятки по борьбе с коррупцией	В течение года	Персонал школы
Информационные буклеты для родителей "Как противодействовать коррупции"	В течение года	Участковый, Директор